



PRÉPARATION AU CONCOURS D'ENTRÉE EN INSTITUT DE FORMATION EN SOINS INFIRMIERS (IFSI)

ID FACULTE 02 - IFSI



IDFaculté 

✉ EMILIE@ID-FACULTE.FR

☎ 06 20 44 43 02

LA CERTIFICATION QUALITÉ A ÉTÉ DÉLIVRÉE AU TITRE DE
LA CATÉGORIE : ACTION DE FORMATION

ID FACULTÉ SAS
SIRET : 814 388 260 R.C.S. CANNES
ADRESSE : 22, RUE DE LA CROIX, 06400 CANNES
NUMÉRO DE DÉCLARATION D'ACTIVITÉ N° 930 608 588 06

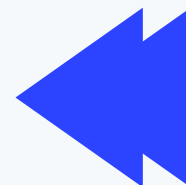
OBJECTIF DE LA FORMATION

L'objectif de la formation est de renforcer ses compétences en français et en mathématiques pour préparer le concours d'entrée en IFSI.

INFORMATIONS CLÉS

- Cette formation est adaptée aux personnes qui souhaitent renforcer leurs compétences en français et mathématiques pour se préparer aux épreuves de sélection d'entrée en Institut de Formation de Soins Infirmiers (IFSI)
- Durée de la formation : 100 h maximum. La formation se déroule sur 6 mois maximum en dehors des horaires de bureau.
- Tarif : 1299 €
- Modalité : elearning. Les apprenants ont accès à notre plateforme e-learning 7/7j et 24/24h. Ils profitent également de 4h d'accompagnement personnalisé réalisé par téléphone ou visio.
- Pré-requis :
 - Avoir le français pour langue maternelle ou avoir acquis le niveau A2 en français (suivant les niveaux du CECRL), et ne pas être en situation d'analphabétisme.
 - La préparation se réalise à distance et nécessite donc un dispositif pouvant lire des vidéos (tablette, smartphone, ordinateurs) et une connexion internet stable.
- Accessible à certaines personnes en situation de handicap (contact : emilie@id-faculte.fr)

PROGRAMME DE LA FORMATION



MODULE : MAÎTRISE DU LANGAGE ÉCRIT



- **Test de positionnement** sur la plateforme d'entraînement

- **Entraînement sur la plateforme e-learning**

Compétences travaillées :

- Identifier le genre des noms et écrire correctement les mots (singulier et pluriel, masculin et féminin)
 - Différencier et écrire correctement les homophones lexicaux et grammaticaux
 - Conjuguer correctement les verbes en respectant les temps et les modes de la conjugaison
 - Accorder correctement les éléments du groupe nominal
 - Accorder correctement un verbe avec son sujet
 - Accorder correctement un participe passé
 - Attribuer correctement aux mots leur sens communément admis
 - Employer le registre de langage approprié à la situation de rédaction
 - Construire des phrases en employant les mots-outils adéquats
 - Enrichir ses écrits en variant son style et la structure des phrases
 - Construire des phrases grammaticalement correctes
- **Expression écrite** : contenus complémentaires disponibles sous forme de vidéos et fiches de cours sur les thèmes suivants :
 - Résumé de texte
 - Argumentation et la synthèse

11 exercices d'expression écrite sont proposés et corrigés de manière individuelle par notre formatrice. L'orthographe, la structure des phrases, le style et le registre de langue sont évalués.

- **2 séances de tutorat** sont organisées par téléphone ou visio durant la période de formation



PROGRAMME DE LA FORMATION



MODULE : MATHÉMATIQUES ET LOGIQUE



- **Test de positionnement**
- Détail des chapitres proposés
 - Nombres et opérations (4 chapitres)
 - Proportionnalités et pourcentages
 - Unités de mesure et conversion
 - Vitesse et débit
 - Fractions...

Les fiches de cours sont accompagnées de vidéos explicatives et de plus de 30 exercices corrigés.

- **Examens blancs avec correction détaillée**

MODULE : PRÉPARATION À L'ENTRETIEN ORAL



- **Test de positionnement**
- Une vidéo de présentation de l'épreuve accompagnée de conseils
- 2 oraux blancs sont organisés en visio avec un jury



PROGRAMME DE LA FORMATION




MODULE : RÉDACTION DES ÉCRITS PROFESSIONNELS



Pour chacun des chapitres proposés, une vidéo et une fiche de cours sont proposées pour expliquer les attendus. Puis l'apprenant rédige son CV et sa lettre de motivation. Ces documents sont relus et corrigés de manière individuelle par la formatrice

Compétences travaillées :

- Savoir rédiger un CV sans faute et en utilisant un vocabulaire approprié
 - Savoir rédiger une lettre de motivation sans faute et en utilisant un vocabulaire approprié
 - **1 séance de tutorat** est organisée par téléphone ou visio durant la période de formation
- 

DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE PERSONNALISÉ



1. Tests de positionnement

A l'issue des tests de positionnement, l'apprenant est orienté vers le niveau lui correspondant. Pour le français, la validation d'un niveau donne l'accès au niveau supérieur.

2. Première séance de tutorat :

- Analyse du test de positionnement et des difficultés rencontrées
- Conseils méthodologiques et d'organisation
- Mise en place d'un planning de travail personnalisé

3. Travail en autonomie sur les différents modules

4. Deuxième séance de tutorat réalisée après 1 mois maximum

- Analyse des statistiques d'utilisation
- Conseils méthodologiques et d'organisation
- Explication des règles non comprises

5. Réalisation des expressions écrites du module langage écrit avec correction personnalisée.

6. Accompagnement pour la réalisation du CV et de la lettre de motivation.


7. Réalisation des 2 oraux blancs de mise en situation

8. Dernière séance de tutorat réalisée avant le passage l'examen final



MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES



- La formation se déroule à **100% en distanciel**. Tout le contenu théorique est disponible sur la plateforme e-learning accessible 7/7j et 24/24h. Il comprend l'accès aux exercices d'entraînement ainsi que des cours et quiz complémentaires.
 - Tous les modules comprennent des supports de cours (vidéo, audio ou pdf) téléchargeables et imprimables, des fiches et des tests avec correction automatique, notés et chronométrés
 - Plusieurs **séances de tutorat individuel** sont réalisées par notre formatrice en visioconférence ou par téléphone. Ces séances permettent de fixer des objectifs de révision, d'organiser le planning de travail et d'expliquer les règles non acquises.
- 

SUIVI DE L'EXÉCUTION ET RÉSULTATS ATTENDUS

L'équipe pédagogique suit l'assiduité des apprenants tout au long de la formation. En cas de non-connexion à la plateforme pendant une durée supérieure à 4 semaines ou bien d'absence sur les examens blancs, le bénéficiaire est relancé par l'équipe pédagogique (par email ou par téléphone).



QUI SOMMES NOUS ?

Créé en 2015, ID Faculté est un organisme de formation spécialisé dans l'accompagnement des personnes qui souhaitent se reconvertir dans un métier du soin.

Notre partenariat avec le certificat Le Robert nous permet de proposer des mises à niveau en français, matière indispensable pour la réussite du concours d'entrée en IFSI.

Les formations que nous proposons s'appuient sur l'utilisation d'une plateforme e-learning permettant une progression fluide sur les modules de cours.

Nous plaçons l'accompagnement au coeur de la formation, c'est pourquoi un accompagnement personnalisé est proposé par la responsable pédagogique chaque mois (téléphone ou visio). Les objectifs et le planning de la préparation sont ainsi revus mensuellement.

L'ÉQUIPE



Emilie est la responsable pédagogique de la formation. Docteur dans le domaine scientifique, elle possède 15 ans d'expérience dans le secteur de la formation paramédicale.

Passionnée par la langue française, elle est la formatrice référente pour les apprenants souhaitant se préparer à la certification Le Robert.

Emilie est responsable de la création des programmes de formation, du dispositif d'amélioration continue et de l'encadrement pédagogique des apprenants.

Cindy est la responsable administrative de la formation. Elle est chargée de l'inscription des étudiants, de leur suivi et de la coordination avec la formatrice.





NOUS CONTACTER



EMILIE@ID-FACULTE.FR



06 20 44 43 02

IDFaculté 

LA CERTIFICATION QUALITÉ A ÉTÉ DÉLIVRÉE AU TITRE DE
LA CATÉGORIE : ACTION DE FORMATION

ID FACULTÉ SAS
SIRET : 814 388 260 R.C.S. CANNES
ADRESSE : 22, RUE DE LA CROIX, 06400 CANNES
NUMÉRO DE DÉCLARATION D'ACTIVITÉ N° 930 608 588 06